

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ «ПЕДАГОГИКА И ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Программа	основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре 31.08.43 Нефрология
Код и наименование укрупненной группы направления подготовки	31.00.00 Клиническая медицина
Наименование специальности	Нефрология
Форма обучения	очная
Квалификация выпускника	Врач-нефролог
Индекс дисциплины	Б1.О.07
Курс и семестр	Первый курс, второй семестр
Продолжительность в часах	72 акад. час.
в т.ч.	
самостоятельная (внеаудиторная) работа, часов	24 акад. час
Общий объем	2 з. е.
Форма контроля	зачет

Место дисциплины «Педагогика и основы профессиональной коммуникации» в структуре образовательной программы: относится к обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы ординатуры и реализуется на 1 курсе во 2 семестре.

Цель программы: формирование и развитие психолого-педагогической компетентности, необходимой для осуществления профессиональной деятельности врача.

Задачи программы:

Сформировать знания:

- в области вопросов психологии личности и ее индивидуальных особенностей;
- мотивационной сферы личности и основ процесса мотивирования в деятельности врача;
- педагогических основ деятельности врача.

Сформировать умения:

- определять психологические особенности личности;

- мотивировать пациентов к лечению, сотрудничеству и здоровому образу жизни;
- решать педагогические задачи в лечебном и образовательном процессе.

Сформировать навыки:

- эффективной коммуникации в системе врач-пациент;
- обучения пациентов в работе врача.

Формируемые компетенции: УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-3

Виды учебной работы:

Обязательная аудиторная работа – лекции, семинары, практические занятия;
Внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора - подготовка к семинарским, практическим занятиям, изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.